

Devenir tuteur de salariés suivant une formation e-learning

TUT04 - Tutorat
07/2021



Formation sur mesure

DURÉE

2 jours (14h)

PUBLIC

Personnels des unités de production, encadrants de proximité, personnels d'assistance technique ou de bureaux d'étude, de services supports, devant accompagner des salariés dans le cadre de leur parcours de formation à distance

PRÉREQUIS

Néant

DÉMARCHE PÉDAGOGIQUE

La formation s'appuie sur l'expérience des maîtres d'apprentissage et chaque fois que c'est possible sur les outils, documents, démarches des entreprises. Cette formation s'appuie sur des pratiques pédagogiques actives : débats autour de cas réels, travaux de groupe, étude de documents d'entreprise... Un support écrit comprenant des fiches synthèses des apports théoriques et des fiches pratiques est remis aux maîtres d'apprentissages. Un bilan est réalisé en fin de formation à partir d'un questionnaire et d'un tour de table. Une seconde évaluation est demandée aux maîtres d'apprentissage après un temps de pratique du tutorat sur le terrain.

EQUIPEMENTS & ENCADREMENT

Formation animée par un formateur professionnel, expert du sujet, actualisant régulièrement ses compétences techniques et pédagogiques.

VALIDATION DE LA FORMATION

Les exercices et études de cas permettent d'évaluer les compétences acquises. Une attestation individuelle de formation sera délivrée.

COÛT

Nous consulter pour devis

REFERENCEMENT

Formacode :

LIEU

A Saint Fons ou sur le site du client

Dans le cadre de la mise en œuvre de son plan de formation, l'entreprise peut choisir d'utiliser la formation à distance qui permet une très grande souplesse dans l'organisation mais modifie en profondeur les habitudes en termes de formation. Les difficultés en lien avec la disponibilité du personnel, peuvent être gérées. En contrepartie, cela peut rendre le dispositif de formation plus diffus que dans le cadre de la formation classique. (Plannings, dates, intervenants, temps consacrés, etc.)

OBJECTIFS OPÉRATIONNELS

- Accompagner un apprenant dans son parcours de formation
- Identifier, construire, utiliser les outils associés (planning, outils de suivi...)
- Rendre compte de l'avancement, évaluer les résultats sur les modules et sur le terrain
- S'appropriier le concept et les outils de la formation à distance
- S'appropriier le rôle de référent
- Utiliser une plateforme e-learning

CONTENU

- Ce qui différencie la formation traditionnelle du e-learning
- Découverte d'une plateforme de formation à distance
- Comment et pourquoi informer les partenaires du référent (hiérarchie de l'apprenant, collègues de travail, apprenant, service ressources humaines, centre de formation...)
- Comment organiser et mettre en œuvre l'ensemble de la démarche
- Comment suivre l'avancement de l'apprenant
- Comment valider le parcours de formation « à distance » d'un apprenant

Contact : Joëlle BERTRAND 04 72 89 06 14

Mail : joelle.bertrand@interfora.fr

Pour les personnes en situation de handicap, nous vous invitons à contacter notre Référent Handicap au 04.72.89.06.26

www.interfora-ifaip.fr